

Bilancio Sociale AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Aquathlon Cooperativa presenta ai propri soci, accanto al bilancio economico e finanziario, il bilancio sociale d'impresa: il bilancio sociale è un documento con il quale la cooperativa vuole comunicare in modo volontario e puntuale gli esiti delle sue attività, mettendo in rilievo l'importanza del ruolo del socio lavoratore e del lavoro svolto nel corso dell'annualità. Nello specifico, il Bilancio sociale illustra, oltre ai dati economici e patrimoniali di base, il numero e la tipologia di soci attualmente impiegati nei vari servizi, nonché la descrizione degli ambiti d'attività e gli obiettivi che la cooperativa si propone di raggiungere in futuro.

La lettera del Presidente

Aquathlon è concentrata sulla gestione dell'Ostello Canalbianco, una struttura di proprietà del Comune di Arquà Polesine, in concessione fino al 2033. L'Ostello è dedicato al turismo alternativo, settore in grave crisi sistematica dal 2012. L'attività viene regolarmente condotta anche grazie alla collaborazione con Portoalegre Cooperativa. Di rilievo sia civile che umano l'attività che viene condotta da Portoalegre che ha qualificato l'Ostello Canalbianco nei confronti dei richiedenti asilo, attività che viene svolta in collaborazione con la Prefettura di Rovigo.

Naturalmente la pandemia Covid ha colpito ulteriormente le attività, nonostante questo siamo riusciti a resistere e a svolgere le nostre funzioni.

I termini della convenzione che riguardano la promozione degli sport d'acqua, sono regolarmente condotti anche grazie alla collaborazione della ASD Canoe Rovigo.

Nota metodologica

Vista la natura semplice della nostra attività, abbiamo utilizzato la stessa metodologia di rendicontazione utilizzata in sede di revisione.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Partita IVA

01130060294

Codice Fiscale

01130060294

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1999

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

k) Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso

Descrizione attività svolta

Descrizione attività svolta La cooperativa Aquathlon può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi le seguenti attività: - La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi; - Lo svolgimento di attività diverse, come di seguito specificate, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate; - La divulgazione, la promozione e la pratica di ogni attività sportiva ed in particolare di tutti gli sport aquatici, nonché di favorire l'informazione e lo sviluppo anche mediante la realizzazione dei relativi impianti, con la eventuale collaborazione di altri Enti, Associazioni e Società Sportive; - La formazione, la preparazione e la gestione di squadre sportive, nonché la promozione e l'organizzazione di gare, tornei e ogni altra attività in genere, nel quadro, con finalità e con l'osservanza delle norme e delle direttive della Federazione Italiana Canoa Kayak o di altre federazione affiliata al CONI; - La promozione dello sport in genere, anche inteso quale modalità per il recupero psicofisico dei portatori di handicap; - La gestione di strutture ricettive e ricreative ed in particolare la gestione di ostelli della gioventù e la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico; - La promozione e lo sviluppo del turismo fluviale attraverso iniziative in proprio e in collaborazione con società ed enti di diritto pubblico; - Promuovere qualsiasi attività finalizzata all'integrazione sociale delle persone in situazione di handicap fisico e psichico e di tutti i soggetti che manifestano disagio, emarginazione e difficoltà di inserimento sociale e lavorativo; - Organizzare scuole, corsi e manifestazioni inerenti agli scopi sociali, gestire, costituire centri sportivi, incontri, feste e tutto ciò che si possa ritenere utile e/o necessario al conseguimento degli scopi sociali; - Organizzazione di eventi, gestione di strutture ricettive per attività ricreative e sociali; - Attività di wellness e fisioterapia; - La gestione di servizi e attività di ristorazione e bar al pubblico con somministrazione di alimenti e bevande.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

L'Ostello Canalbianco è una struttura edificata con fondi Docup nei primi anni Duemila al fine di perseguire l'integrazione tra turismo e attività sportiva non agonistica attraverso la promozione dell'inclusione sociolavorativa di persone con svantaggio sociale, con particolare attenzione per quelle con disabilità. Per tale ragione la costruzione della struttura è stata affiancata dalla nascita di una Cooperativa Sociale di tipo B, ovvero un'organizzazione non profit destinata all'inclusione lavorativa di persone svantaggiate, deputata alla gestione dell'immobile e delle attività. Nel corso degli anni l'Ostello, con la Cooperativa Sociale Aquathlon e la Società Canoe, hanno operato in più ambiti, rispettando i vincoli definiti per la struttura con la ricerca di un difficile sviluppo di impresa sociale ed equilibrio economico. L'attività ricettiva extralberghiera, che dovrebbe rappresentare il cuore della gestione e della stessa concessione, ha sempre evidenziato forti limiti di sviluppo e sostenibilità. Larga parte delle presenze registrate nel corso dei primi anni sono state legate all'attività sportiva con le canoe, settore che presenta tuttavia una diffusione modesta per numero di società e tesserati. Un connubio che ha generato eventi anche importanti, in termini di visibilità e partecipanti, ma con un calendario concentrato in pochi appuntamenti nel corso dell'anno, insufficienti a dare continuità ad un'attività di impresa sociale. Anche le presenze per turismo sono state limitate, coerentemente con quanto osservato nel territorio circostante in termini di pernottamenti in strutture ricettive. La città di Rovigo è sempre apparsa adeguatamente servita da un punto di vista alberghiero, con un'offerta di posti letto ampiamente superiore alla domanda. Stessa condizione per i posti nelle strutture extralberghiere, con l'incremento dei B&B e una generale facilità a reperire alloggi nel mercato immobiliare locale. È una condizione che riduce ulteriormente il potenziale mercato di una struttura come l'Ostello Canalbianco, poco appetibile per turisti ma anche per lavoratori in mobilità. L'analisi dell'attività turistica della nostra Provincia presenta i valori più bassi del Veneto, ed è concentrata soprattutto nell'area del Delta del fiume Po, con il grosso delle presenze nel solo Comune di Rosolina, che comprende Rosolina Mare e l'isola di Albarella. Nel 2019, anno record di presenze nel Polesine, il Delta del Po ha registrato l'85% del totale provinciale rappresentando, di fatto, il vero polo turistico del territorio. Il mancato accesso da parte di turisti rappresenta una condizione diffusa di larga parte delle strutture ricettive extralberghiere nate, nello stesso periodo, con i fondi Europei. È una dinamica complessa e multifattoriale, osservata anche in zone a più elevata vocazione turistica, come il citato Delta del Po, dove agriturismi e piccole strutture ricettive risultano spesso chiusi. Anche la ristorazione,

in questo caso collegata ai pernottamenti, presenta un elevato tasso di criticità, con un'alta percentuale di vulnerabilità: i dati di settore indicano che dopo tre anni, un'attività su due è cessata, rapporto che sale a tre su quattro dopo soli cinque anni. Quello della ristorazione e dei bar, in altre parole, è un comparto ad alta competizione che presenta forti rischi imprenditoriali e richiede tempi brevi di start up. Il saldo delle imprese in questo settore indica valori costantemente negativi, con 26mila imprese cessate nel 2018, a fronte delle 13mila nuove iscrizioni sul territorio nazionale, fotografia riscontrabile anche in Veneto, dove il tasso di imprenditorialità del settore presenta un valore ancora più critico, con un -4,3 e fronte del -3,7 nazionale. Una situazione ancora più critica si è osservata nell'ambito degli Ostelli della Gioventù, dove si può verificare una condizione di difficoltà generalizzata, la cui rappresentazione di sintesi è riscontrabile nell'avvio, nel 2019, della procedura fallimentare a carico della stessa Associazione italiana alberghi della Gioventù.

Regioni

Veneto

Province

Rovigo, Padova

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
Via Valmolin Inferiore Destro, 340/1	45031		
Regione	Provincia	Comune	
Veneto	Rovigo	Arquà Polesine	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
3487438870	3487438870	aquathlon.coop@gmail.com	www.ostellocanalbianco.it

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
Via Valmolin Inferiore Destro, 340/1	45031	
Regione	Provincia	Comune
Veneto	Rovigo	Arquà Polesine
Telefono	Fax	
3487438870	3487438870	
Email	Sito Internet	
aquathlon.coop@gmail.com	www.ostellocanalbianco.it	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Dalla nascita Aquathlon si è focalizzata sulla gestione dell'Ostello Canalbianco.

Nei primi tempi di grosso aiuto è stata la AIG, associazione nazionale degli ostelli della gioventù, che coordinava il traffico turistico di corriere dirette a Roma, che dirottava in grande numero verso l'Ostello Canalbianco. Nel tempo queste opportunità sono calate di pari passo con la crisi europea di questa tipologia di turismo causata in primis con l'avvento dei voli low cost. Aquathlon ha cercato così di diversificare l'attività sia nell'ostello, contribuendo allo spinoff di Forchettarte, cooperativa nata per la gestione del ristorante, sia esterne all'ostello, come ad esempio la gestione dei servizi teatrali del Comune di Rovigo. Negli ultimi anni ha stretto un accordo di partenariato con la Cooperativa Sociale Portoalegre impegnata

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa, che deve essere retta e disciplinata dai principi della mutualità senza finalità di lucro e di speculazione, si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini. Intende promuovere la solidarietà umana, sociale e culturale operando secondo i principi che sono alla base del movimento cooperativo: la mutualità senza fini di speculazione privata, la democraticità, il legame con il territorio e la piena collaborazione con lo Stato e le istituzioni pubbliche. La cooperativa si propone di creare e ricercare occasioni di lavoro, in particolare tra i giovani, per realizzare l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, così come definite dall'art. 4 della legge n. 381 del 1991, e successive modifiche e integrazioni, nel maggior numero consentito dalle disponibilità umane e finanziarie, dalle commesse di lavoro con organismi pubblici e/o privati. Lo scopo che i soci lavoratori della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e con la presentazione della propria attività lavorativa, continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali, professionali.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Il consiglio di amministrazione definisce gli obiettivi che si pone e si confronta periodicamente con i referenti delle attività per verificare il corretto andamento. Viene dato largo uso alla tecnologia, quindi agli strumenti di comunicazione e messaggistica, basati su internet per comunicare con soci e stakeholder, facilitando così la trasparenza nella partecipazione alla vita della cooperativa.

Governance

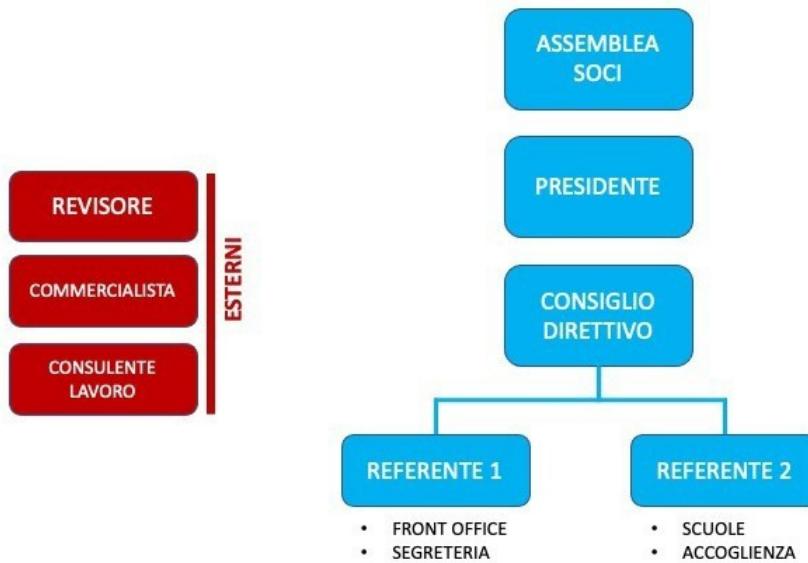
Sistema di governo

La cooperativa può essere amministrata da un amministratore unico o da un consiglio di amministrazione, secondo quanto delibera l'assemblea dei soci. Il consiglio di amministrazione, se nominato, è composto da un minimo di 3 ad un massimo di sette consiglieri eletti dall'assemblea. L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori ovvero tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. In caso di mancanza di uno o più amministratori il consiglio provvede alla loro sostituzione nei modi previsti dall'art. 2386 c.c. Gli amministratori durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili. Il presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale. Il Presidente, perciò, è autorizzato a riscuotere da privati e/o da pubbliche amministrazioni pagamenti di ogni genere e a qualsiasi titolo, rilasciandone quietanza liberatoria. Egli ha anche la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la società davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa ed in qualunque grado di giurisdizione. In caso di assenza o di impedimenti del presidente, tutte le mansioni spettano al vicepresidente o, previa autorizzazione del consiglio di amministrazione ad un altro membro del consiglio stesso.

Organigramma

AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE

ORGANIGRAMMA



Certificazioni, modelli, e qualifiche delle cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il consiglio di amministrazione governa la cooperativa. L'attività prestata è a titolo completamente gratuito. Dopo le dimissioni di Irene Spagna, per problemi personali, a luglio è stato eletto un nuovo consiglio di amministrazione che ha nominato Andrea Donzelli quale Presidente. Vicepresidente è stata nominata la socia lavoratrice Aneta Andziak. La consigliera Chiara Turolla è referente del Comune di Arquà, di cui è Sindaco; infatti, lo statuto di Aquathlon prevede che una posizione del consiglio di amministrazione sia assegnata ad un rappresentante del Comune di Arquà per garantire la massima trasparenza nella gestione dell'Ostello Canalbianco di proprietà del Comune stesso. Completa il quadro il consigliere Christian Greggio che sovrintende le funzioni della segreteria amministrativa.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
DONZELLI ANDREA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	24-07-2020	DAL 24/07/2020
ANDZIAK ANETA WIOLETTA	VICEPRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	24-07-2020	DAL 24/07/2020
GREGGIO CHRISTIAN	CONSIGLIERE	24-07-2020	Periodo in carica DAL 24/07/2020
TUROLLA CHIARA	CONSIGLIERE	24-07-2020	Periodo in carica DAL 24/07/2020

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

ANDREA DONZELLI

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del

Presidente

2

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

4

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone

fisiche

4

Maschi

2

Totale Maschi

%50.00

Femmine

2

Totale Femmine

%50.00

fino a 40 anni

0

Totale fino a 40 anni

%00.00

da 41 a 60 anni

4

Totale da 41 a 60 anni

%100.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%75.00

Nazionalità Europea (non

italiana)

1

Nazionalità Europea (non

italiana)

%25.00

Partecipazione

Vita associativa

L'esiguo numero di soci permette una fluida comunicazione e partecipazione alla vita della cooperativa. Al di là delle assemblee ordinarie e straordinarie, ognqualvolta se ne presenta l'opportunità i soci interagiscono facilmente sulle varie tematiche che la gestione della cooperativa propone.

Numero aventi diritto di voto

6

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea 18-09-2022	N. partecipanti (fisicamente presenti) 4	N. partecipanti (con conferimento di delega) 0	Indice di partecipazione %66.67
------------------------------	---	---	------------------------------------

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

La natura stessa della cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da “portatori di interesse” la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse. Sono “portatori di interesse” molto vicini i soci per i quali la cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di occupazione, e gli amministratori che sia adoperano per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Ad un secondo livello appartengono i consulenti che coadiuvano le pratiche burocratiche, gli interlocutori esterni che sono direttamente coinvolti nelle attività di Aquathlon. Infine nel terzo livello troviamole istituzioni, le attività, le pubbliche amministrazioni ed il mondo associazionistico che gravitano attorno alle attività di Aquathlon e che ne sono funzionali.

Immagine

AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE MAPPA DEGLI STAKEHOLDER



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Essere socio di Aquathlon comporta la responsabilità di svolgere un'attività al servizio della comunità, del territorio, di un target eterogeneo che va dai bambini agli anziani, con un occhio di riguardo al mondo della disabilità.

Numero e Tipologia soci

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

2

Soci svantaggiati

2

Soci persone giuridiche

1

Focus Soci persone fisiche

Genere

	Maschi	4	%67
	Femmine	2	%33
			Totale 6.00

Età

fino a 40 anni	0	%00.00
Dai 41 ai 60 anni	6	%100.00
		Totale 6.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	5	%83.33
Nazionalità Europea non italiana	1	%16.67
		Totale 6.00

Studi

Laurea	2	%33.33
Scuola media superiore	4	%66.67
		Totale 6.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
1	0	1.00	% 100.00	% 0.00

Disabili psichici e sensoriali	Disabili psichici e sensoriali			
Maschi	Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
1	0	1.00	Maschi	Femmine
Minori Maschi	Minori Femmine		% 100.00	% 0.00
0	0			
		Totale	Percentuale	Percentuale
			Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Pazienti psichiatrici	Pazienti psichiatrici			
Maschi	Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Tossicodipendenti / Alcolisti	Tossicodipendenti / Alcolisti			
Maschi	Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni		
0	2	0		
%00.00	%100.00	%0.00		
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
			Total	
			2.00	
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea		
2	0	0		
%100.00	%0.00	%0.00		
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
			Total	
			2.00	
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	0	2	0	0
%0.00	%0.00	%100.00	%0.00	%0.00
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
			Total	
			2.00	

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni 0	da 6 a 10 anni 1	da 11 a 20 anni 5	oltre 20 anni 0
%0.00	%16.67	%83.33	%0.00
			Totale 6.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Aquathlon ha due lavoratori che lavorano a tempo parziale. Negli ultimi anni, vista la dimensione del lavoro, non è stato possibile aumentare le ore di lavoro per assenza di opportunità, né tantomeno integrare nuove risorse. A livello di CCNL viene utilizzato quello delle Cooperative Sociali. L'attenzione al benessere, alla salute e alla qualità della vita dei nostri soci e lavoratori è un elemento per noi fondamentale. Sappiamo che offrire un contesto di lavoro sereno, crea maggiore collaborazione e permette di esprimere al meglio le proprie potenzialità e genera benefici anche all'organizzazione. Le esigenze di conciliazione tra i tempi dedicati alla propria vita personale e familiare e quelli dedicati all'impegno professionale negli ultimi anni stanno sempre più assumendo un ruolo fondamentale. Anche in relazione alla situazione di emergenza legata al covid 19 nel corso del 2022 abbiamo incentivato il telelavoro. Ciò, se da un lato ha permesso di continuare a lavorare garantendo il necessario distanziamento fisico, dall'altro lato ha offerto al nostro personale la possibilità di conciliare maggiormente gli impegni di lavoro e gli impegni familiari.

Welfare aziendale

A causa della pandemia le tematiche del welfare aziendale non sono state di fatto elaborate.

Numero Occupati

2

N. occupati svantaggiati

1

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine		
1	1		
			Totale
			2.00
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine		
0	0		
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
2	0	0	
			Totale
			2.00
occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
0	0	0	
			Totale
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
1	1	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			2.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
0	0	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
1	1	0	
			Totale
			2.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
0	0	0	

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0

Totale svantaggiati **Totale non svantaggiati**

Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0

Totale svantaggiati **Totale non svantaggiati**

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi	Occupati svantaggiati soci Femmine	
1	0	

		Totale
		1,00

Occupati svantaggiati non soci Maschi	Occupati svantaggiati non soci Femmine	fino a 40 anni
0	0	1
da 41 a 60 anni	oltre 60 anni	%100.00
0	0	

%0.00 %0.00 Totale 1.00

Laurea %0.00

Scuola media superiore %100.00
1

Scuola media inferiore %0.00

Scuola elementare %0.00

Nessun titolo %0.00

Totale

%100.00 %0.00 %0.00

			Totale 1.00
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio 0	Detenuti ed ex detenuti Contratto 0	Detenuti ed ex detenuti Altro 0	
			Totale
Disabili fisici Tirocinio 0	Disabili fisici Contratto 0	Disabili fisici Altro 0	
			Totale
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio 0	Disabili, psichici e sensoriali Contratto 1	Disabili, psichici e sensoriali Altro 0	
			Totale 1.00
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio 0	Minori (fino a 18 anni) Contratto 0	Minori (fino a 18 anni) Altro 0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio 0	Pazienti psichiatrici Contratto 0	Pazienti psichiatrici Altro 0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro 0	
			Totale 1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto**CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 100.00
2	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

Totale

2.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua linda minima	Retribuzione annua linda massima	Rapporto
12400	12600	1.02

Nominativo	Tipologia	Importo
nessuno	compensi	0

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
nessuno	compensi	0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
0

Organico medio al 31/12 (C)
2

Rapporto % turnover
%0

Malattia e infortuni

Nulla de segnalare

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Non sono stati svolti corsi di formazione per l'attività ridotta al lumicino a causa della pandemia

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	2	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
0			

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La principale attività di Aquathlon è la gestione dell'Ostello Canalbianco in convenzione con il Comune di Arquà Polesine che ne è il proprietario. Come da convenzione sono stati svolte le attività di ospitalità e ristoro. È stato stipulato un atto notarile di collaborazione con Portoalegre Cooperativa la quale, recependo tutti gli aspetti della convenzione, collabora con Aquathlon per erogare i servizi. Un altro punto cardine della convenzione riguarda lo sviluppo degli sport d'acqua per giovani e disabili. Questa attività è coordinata da Aquathlon e realizzata in collaborazione con ASD Canoe Rovigo, socia di Aquathlon, e si propone sul territorio circostante del Polesine e province limitrofe

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Aquathlon ha raggiunto un know how significativo nella gestione dei servizi inerenti l'Ostello Canalbianco.

Alloggio, ristorazione e attività di wellness sono il nostro fiore all'occhiello.

Purtroppo, nel 2022 ridotte al lumicino a causa della pandemia

Percorsi di inserimento lavorativo

Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati

Non sono previsti

Unità operative Cooperative Tip. B

Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)	1	Rovigo
		Numero Unità operative

Opere edili, manutenzione e impiantistica

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Per far fronte alla crisi economica prima, appesantita poi dalla pandemia, la ricaduta occupazionale è minima

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	2	Media occupati (anno -1)	2	Media occupati (anno -2)
2				

Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	1	Media occupati (anno -1)	1	Media occupati (anno -2)
1				

Rapporto con la collettività

Non appena la pandemia ne darà la possibilità Aquathlon riprenderà la decennale esperienza di collaborazione con le scuole del territorio che ha portato negli anni scorsi migliaia di bambini a vivere delle esperienze di sensibilizzazione ambientale e sportiva

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta Manifestazione sul fenomeno dei rifiuti plastici, a terra e in acqua	Denominazione attività e/o progetto Plastic Free
Numero di Stakeholder coinvolti 6	Tipologia di stakeholder 'collettività' Comuni di Arquà e Bosaro; Associazioni Plastic Free e Canoe Rovigo; Cooperativa Portoalegre	
Ambito attività svolta Sportivo	Tipologia attività svolta Uscite in dragon boat riservato alle donne operate al seno. Un progetto wellness psicofisico	Denominazione attività e/o progetto Pink Dragon
Numero di Stakeholder coinvolti 4	Tipologia di stakeholder 'collettività' Aulss 5; Comuni di Arquà e Bosaro; Associazione Canoe Rovigo	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto con il Comune di Arquà Polesine è vivo e molto funzionale, anche grazie al Sindaco Turolla che è membro del CDA come da norma statutaria. Di rilievo il buon rapporto con il Comune di Bosaro che per la vicinanza all'Ostello Canalbianco è strategico per tutte le attività

Ambito attività svolta Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es.eventi, manifestazioni)	Descrizione attività svolta PLASTIC FREE	Denominazione P.A. coinvolta Comuni di Arquà e Bosaro
Ambito attività svolta Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es.eventi, manifestazioni)	Descrizione attività svolta PINK DRAGON	Denominazione P.A. coinvolta Comuni di Arquà e Bosaro

Impatti ambientali

Aquathlon ha già l'autorizzazione ad installare un impianto fotovoltaico di 20Kw. Sono in atto degli studi per reperire i fondi per realizzare l'impianto. È stato auspicato un incontro con l'Ufficio Tecnico del Comune di Arquà Polesine per vagliare le opportunità messe a disposizione del Governo per le ristrutturazioni

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

I fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio sono i seguenti: Le prospettive economiche mondiali per il 2022 sono state compromesse dalla continua diffusione dall'anno precedente dell'infezione da SARS Covid-19 ufficialmente riconosciuta quale «pandemia», in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti, in data 11 marzo 2020 dall'Organizzazione mondiale della sanità. L'intero sistema economico globale è di conseguenza stato compromesso dalle prolungate misure restrittive necessarie ad arginare l'emergenza epidemiologica quali ad esempio l'interruzione di buona parte delle attività produttive, le limitazioni nel commercio e nella mobilità delle persone.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€ 34.000,00
Attivo patrimoniale	€ 123.741,00
Patrimonio proprio	€ 72.881,00
Utile di esercizio	€ 23,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
45.341	39468.15	39843

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da aziende profit	11.341	% 25.02
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	34.000	% 74.98
		Totale 45.341

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;	34.000
Totale	34.000,00

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, bar...)	34.000
Totali	34.000,00

Fatturato per Territorio

Provincia

Rovigo	34.000,00	% 100.00
--------	-----------	----------

Obiettivi economici prefissati

Per il 2022 si prevede di replicare l'anno 2021. Infatti, la pandemia Covid non permette di pianificare altri interventi di attività in una struttura deputata all'accoglienza turistica come l'Ostello Canalbianco

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner

Denominazione Partnership

Tipologia Attività

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La rendicontazione sociale dovrà svilupparsi di pari passo con l'evoluzione della base sociale e delle attività avviate per permettere a tutti gli stakeholders di essere informati e di garantire il migliore contributo agli obiettivi di Aquathlon

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Stakeholder engagement	Il coinvolgimento degli stakeholder è il processo attraverso il quale un'organizzazione coinvolge le persone che possono essere influenzate dalle decisioni che prende o possono influenzare l'attuazione delle sue decisioni. Possono sostenere o opporsi alle decisioni, essere influenti nell'organizzazione o all'interno della comunità in cui opera, ricoprire cariche ufficiali rilevanti o essere influenzati a lungo termine.	quando verrà raggiunto 31-12-2023
Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Modalità di diffusione	Attraverso un sito internet ad accesso riservato agli stakeholders	quando verrà raggiunto 31-12-2023

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Aquathlon si prefigge degli obiettivi e medio/lungo termine per garantire innanzi tutto il lavoro ai propri dipendenti. Ogni strategia passa attraverso l'Ostello Canalbianco che dovrà divenire un contenitore di attività diversificate, rispetto a quelle attuali.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Diversificazione dei servizi offerti	attività di wellness secondo il modello "Sport per Tutti" adottato dal CONI che intende diffondere la buona pratica del benessere a tutte le età, a tutti i generi, a tutte le abilità psicofisiche Socio Sanitario con accoglienza di soggetti fragili, in particolare in età giovanile	quando verrà raggiunto 31-12-2023

TABELLA DI CORRELATIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa al quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più setto-sezioni l'**ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. <i>(Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)</i>	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE <p>Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.</p>	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE <p>Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguiti (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;</p>	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Province SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE <p>Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)</p>	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incaricati espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema di governo • Organigramma • Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vita associativa • Numero aenti diritto di voto • N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Cionvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<p>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</p> <p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;</p> <p>Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;</p> <p>Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero Occupati • Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) • Occupati soci e non soci • Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) • Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati • Tipologia di contratti di lavoro applicati • Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia e ambiti corsi di formazione • Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
<p>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</p> <p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.</p> <p>Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività e qualità di servizi • Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) • Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricadute sull'occupazione territoriale • Rapporto con la collettività • Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale 	
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situazione economica, finanziaria e patrimoniale • Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio • Valore della produzione • Composizione del valore della produzione • Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buone pratiche • Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vita associativa • Numero aventi diritto di voto • N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

La sottoscritta BONIFACCIO STEFANIA, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della LEGGE 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.