

Bilancio Sociale AQUATHLON COOPERATIVA
SOCIALE ONLUS 2024

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Aquathlon Cooperativa presenta ai propri soci, accanto al bilancio economico e finanziario, il bilancio sociale d'impresa: il bilancio sociale è un documento con il quale la cooperativa vuole comunicare in modo volontario e puntuale gli esiti delle sue attività, mettendo in rilievo l'importanza del ruolo del socio lavoratore e del lavoro svolto nel corso dell'annualità. Nello specifico, il Bilancio sociale illustra, oltre ai dati economici e patrimoniali di base, il numero e la tipologia di soci attualmente impiegati nei vari servizi, nonché la descrizione degli ambiti d'attività e gli obiettivi che la cooperativa si propone di raggiungere in futuro.

La lettera del Presidente

Aquathlon è concentrata sulla gestione dell'Ostello Canalbiano, una struttura di proprietà del Comune di Arquà Polesine, in concessione fino al 2033. L'Ostello è dedicato al turismo alternativo, settore in grave crisi sistemica dal 2012. L'attività viene regolarmente condotta anche grazie alla collaborazione con Portoalegre Cooperativa. Di rilievo sia civile che umano l'attività che viene condotta da Portoalegre che ha qualificato l'Ostello Canalbiano nei confronti dei richiedenti asilo, attività che viene svolta in collaborazione con la Prefettura di Rovigo.

Naturalmente la pandemia Covid ha colpito ulteriormente le attività, nonostante questo siamo riusciti a resistere e a svolgere le nostre funzioni.

I termini della convenzione che riguardano la promozione degli sport d'acqua, sono regolarmente condotti anche grazie alla collaborazione della ASD Canoe Rovigo.

Nota metodologica

Vista la natura semplice della nostra attività, abbiamo utilizzato la stessa metodologia di rendicontazione utilizzata in sede di revisione.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Partita IVA

01130060294

Codice Fiscale

01130060294

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1999

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

k) Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso

Descrizione attività svolta

La Cooperativa Aquathlon può gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi, le seguenti attività:

- Gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.
- Svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.
- Promozione, divulgazione e pratica di attività sportive, in particolare degli sport acquatici, anche attraverso la realizzazione di impianti sportivi e in collaborazione con enti, associazioni e società sportive.
- Formazione, preparazione e gestione di squadre sportive; organizzazione di gare, tornei e attività affini, nel rispetto delle norme e direttive della Federazione Italiana Canoa Kayak e/o di altre federazioni affiliate al CONI.
- Promozione dello sport come strumento di benessere e recupero psico-fisico, anche per persone con disabilità.
- Gestione di strutture ricettive e ricreative, con particolare riferimento a ostelli della gioventù, e somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.
- Promozione e sviluppo del turismo fluviale, anche in collaborazione con enti pubblici e privati.
- Attività volte all'integrazione sociale di persone con disabilità fisiche e psichiche e di soggetti in condizioni di disagio, marginalità o difficoltà di inserimento sociale e lavorativo.
- Organizzazione di scuole, corsi, eventi e manifestazioni coerenti con gli scopi sociali; gestione di centri sportivi, feste e iniziative aggregative.
- Gestione di strutture ricettive per attività ricreative e sociali.
- Attività di wellness e fisioterapia.
- Servizi di ristorazione e bar con somministrazione di alimenti e bevande al pubblico.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

L'Ostello Canalbianco è stato realizzato nei primi anni Duemila con fondi Docup, con l'obiettivo di integrare turismo e attività sportiva non agonistica, promuovendo l'inclusione socio-lavorativa di persone in situazione di svantaggio, in particolare con disabilità. A supporto della gestione della struttura, è nata contestualmente una Cooperativa Sociale di tipo B, organizzazione non profit destinata all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

Nel tempo, l'Ostello è stato gestito dalla Cooperativa Sociale Aquathlon e dalla Società Canoe, operando in diversi ambiti e cercando, pur tra molte difficoltà, di conciliare i vincoli della struttura con uno sviluppo sostenibile d'impresa sociale. Tuttavia, l'attività ricettiva extralberghiera - che avrebbe dovuto rappresentare il fulcro gestionale - ha sempre mostrato forti limiti in termini di sostenibilità e crescita. Le presenze registrate nei primi anni sono state legate prevalentemente all'attività sportiva con le canoe, settore con una diffusione contenuta e concentrato in pochi eventi annuali, non sufficienti a garantire continuità economica. Anche il turismo ha registrato numeri limitati, riflettendo l'andamento generale del territorio, dove la città di Rovigo risulta già ben coperta da un'offerta alberghiera abbondante rispetto alla domanda. Una dinamica simile si è osservata anche nel settore extralberghiero, con l'aumento dei B&B e la facilità di reperire alloggi nel mercato immobiliare, che riducono ulteriormente l'attrattività di una struttura come l'Ostello Canalbianco, poco adatta sia al turismo che all'accoglienza di lavoratori temporanei. A livello provinciale, i dati turistici confermano la scarsa attrattività di Rovigo, con valori tra i più bassi del Veneto e un'attività turistica concentrata quasi esclusivamente nella zona del Delta del Po. Nel 2019, anno record per il Polesine, l'85% delle presenze si è registrato nel solo Comune di Rosolina (Rosolina Mare e Albarella), evidenziando come il turismo sia fortemente polarizzato e marginale altrove. La difficoltà di attrarre turisti ha colpito numerose strutture nate nello stesso periodo con fondi europei, non solo nel rovigino, ma anche in aree a maggiore vocazione turistica come il Delta del Po, dove molti agriturismi e piccole strutture risultano oggi inattivi o chiusi.

Anche l'attività di ristorazione collegata ai pernottamenti mostra forti criticità. Secondo i dati di settore, il 50% delle attività chiude entro tre anni e il 75% entro cinque. Si tratta di un comparto ad altissima competizione, con forti rischi imprenditoriali e necessità di rientro economico in tempi rapidi. Il saldo nazionale tra nuove aperture e cessazioni nel 2018 è stato negativo: 26.000 imprese cessate contro 13.000 nuove. In Veneto il dato è ancora più critico, con un saldo negativo del -4,3% rispetto al -3,7% nazionale. Infine, anche gli Ostelli della Gioventù registrano una situazione di crisi generalizzata. Un segnale emblematico è stato l'avvio, nel 2019, della procedura fallimentare dell'Associazione Italiana Alberghi della Gioventù.

Regioni

Veneto

Province

Rovigo, Padova

Sede Legale

Indirizzo		C.A.P.	
Via Valmolin Inferiore Destro, 340/1		45031	
Regione	Provincia	Comune	
Veneto	Rovigo	Arquà Polesine	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
3487438870	3487438870	aquathlon.coop@gmail.com	www.aquathloncoop.it

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
Via Valmolin Inferiore Destro, 340/1	45031	
Regione	Provincia	Comune
Veneto	Rovigo	Arquà Polesine
Telefono	Fax	
3487438870	3487438870	
Email	Sito Internet	
aquathlon.coop@gmail.com	www.aquathloncoop.it	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Fin dalla sua nascita, Aquathlon si è focalizzata sulla gestione dell'Ostello Canalbiano.

Nei primi anni, un importante sostegno è arrivato dall'AIG (Associazione Italiana Alberghi per la Gioventù), che coordinava il traffico turistico dei pullman diretti a Roma, dirottandone in gran numero verso l'Ostello Canalbiano. Con il tempo, queste opportunità sono progressivamente diminuite, parallelamente alla crisi del turismo giovanile tradizionale, accelerata dall'avvento dei voli low-cost.

Per far fronte a queste difficoltà, Aquathlon ha diversificato le proprie attività, promuovendo all'interno dell'Ostello lo spin-off Forchettarte, cooperativa nata per la gestione del ristorante, e ampliando le attività all'esterno, come la gestione dei servizi teatrali per il Comune di Rovigo.

Negli ultimi anni era stato inoltre attivato un accordo di partenariato con la Cooperativa Sociale Portoalegre, impegnata nell'accoglienza residenziale dei richiedenti protezione internazionale. Tuttavia, nel corso del 2024, tale collaborazione si è conclusa e, a partire da dicembre 2024, tutti i locali dell'Ostello sono rientrati nella piena disponibilità esclusiva di Aquathlon.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa opera secondo i principi della mutualità, senza finalità di lucro né scopi speculativi, perseguendo l'interesse generale della comunità attraverso la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini.

I valori fondanti della cooperativa si ispirano ai principi del movimento cooperativo: mutualità, democraticità, radicamento nel territorio, solidarietà e collaborazione attiva con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La cooperativa si impegna a generare opportunità di lavoro, in particolare per i giovani e le persone svantaggiate, come definite dall'art. 4 della legge 381/1991 e successive modifiche. L'obiettivo è favorire il loro inserimento lavorativo, compatibilmente con le risorse umane e finanziarie disponibili e con le commesse acquisite da enti pubblici e privati.

I soci lavoratori, attraverso la gestione in forma associata della propria attività, mirano a garantire la continuità occupazionale e il miglioramento delle condizioni economiche, sociali e professionali.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La cooperativa promuove attivamente la partecipazione dei soci e la condivisione della propria missione e visione strategica,

riconoscendo nella trasparenza e nel coinvolgimento diffuso elementi fondamentali per una governance responsabile e inclusiva.

Il Consiglio di Amministrazione definisce gli obiettivi annuali e pluriennali e si confronta regolarmente con i referenti delle diverse aree operative, monitorando l'andamento delle attività e l'aderenza ai valori e agli scopi sociali.

L'utilizzo intensivo delle tecnologie digitali - strumenti di comunicazione, piattaforme collaborative, sistemi di messaggistica e gestione documentale - consente una comunicazione costante ed efficace tra soci, lavoratori, partner e stakeholder, facilitando la circolazione delle informazioni, la partecipazione alle decisioni e la condivisione di buone pratiche.

La cooperativa favorisce momenti di confronto collettivo, sia in presenza che online, promuovendo una cultura organizzativa basata sul dialogo, sull'ascolto e sulla corresponsabilità.

Governance

Sistema di governo

La cooperativa può essere amministrata da un **amministratore unico** oppure da un **consiglio di amministrazione**, in base a quanto deliberato dall'assemblea dei soci.

Se nominato, il consiglio di amministrazione è composto da un minimo di **3** a un massimo di **7 consiglieri**, eletti dall'assemblea. L'amministrazione può essere affidata anche a soggetti non soci, a condizione che la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori oppure tra persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

In caso di dimissioni o mancanza di uno o più amministratori, il consiglio provvede alla loro sostituzione secondo quanto previsto dall'art. 2386 del Codice Civile.

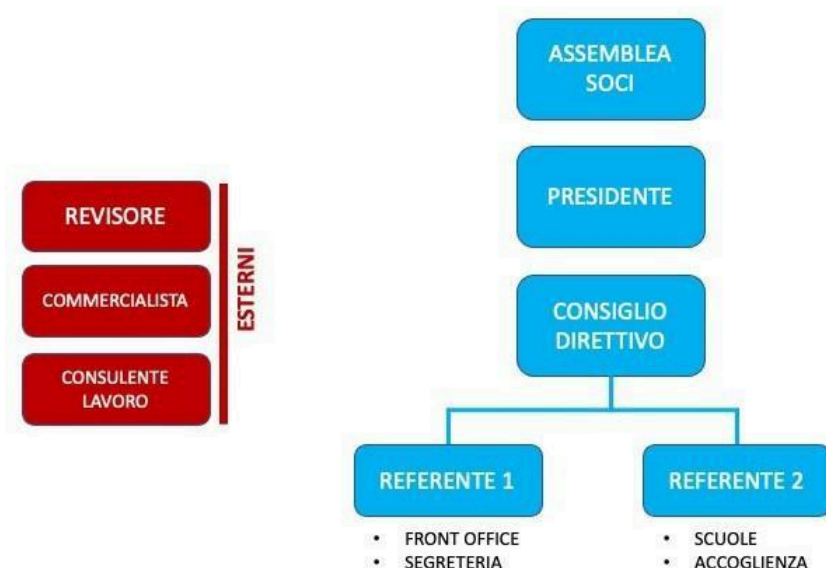
Gli amministratori durano in carica **tre esercizi** e sono rieleggibili.

Il **Presidente del consiglio di amministrazione** ha la rappresentanza legale della cooperativa e la firma sociale. È autorizzato a riscuotere pagamenti di qualsiasi natura da soggetti pubblici o privati, rilasciando quietanze liberatorie. Ha inoltre facoltà di nominare avvocati e procuratori per la gestione di contenziosi attivi o passivi della cooperativa, presso ogni autorità giudiziaria o amministrativa e in qualunque grado di giurisdizione.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue funzioni sono esercitate dal **Vicepresidente**, oppure, su autorizzazione del consiglio di amministrazione, da un altro consigliere.

Organigramma

AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE ORGANIGRAMMA



Certificazioni, modelli, e qualifiche delle cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo che governa la cooperativa. Tutti i suoi componenti svolgono la propria attività **a titolo completamente gratuito**, nel rispetto dei principi di mutualità e servizio alla comunità.

A seguito delle dimissioni, per motivi personali, della presidente Irene Spagna, nel mese di **luglio 2024** è stato eletto un nuovo

Consiglio di Amministrazione, che ha nominato **Andrea Donzelli** nel ruolo di **Presidente**.

La carica di **Vicepresidente** è stata affidata alla socia lavoratrice **Aneta Andziak**.

Chiara Tuolla, sindaca del Comune di Arquà Polesine fino a **giugno 2024**, ha ricoperto il ruolo di consigliera in rappresentanza del Comune, come previsto dallo statuto della cooperativa. Con la conclusione del suo mandato e l’elezione del nuovo sindaco, **ha cessato la sua funzione nel Consiglio di Amministrazione**. Ad oggi, **il Comune non ha ancora designato un nuovo referente**.

Completa la composizione attuale del Consiglio **Christian Greggio**, con funzioni di coordinamento della **segreteria amministrativa**.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica Ricoperta	Data Prima Nomina	Periodo in carica
DONZELLI ANDREA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	24-07-2020	24-11-2024
ANDZIAK ANETA WIOLETTA	VICEPRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	24-07-2020	24-11-2024
GREGGIO CHRISTIAN	CONSIGLIERE	24-07-2020	24-11-2024

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente
ANDREA DONZELLI

Durata Mandato (Anni)
3

Numero mandati del Presidente
3

Durata Mandato (Anni)
3

N. ° componenti persone fisiche
4

Consiglio di amministrazione
Inserire i dati richiesti
4

Maschi
2

Totale Maschi
%75.00

Femmine
1

Totale Femmine
%25.00

fino a 40 anni
0

Totale fino a 40 anni
%00.00

da 41 a 60 anni
2

Totale da 41 a 60 anni
%75.00

Nazionalità italiana
2

Totale Nazionalità italiana
%75.00

Nazionalità Europea (non italiana)
1

N
a
z
i
o
n
a
l
i
t
à
E
u
r
o
p
e
a
(
n
o
n
i
t
a
l

i)
a	%25.00
n	
a	

Partecipazione

Vita associativa

L'esiguo numero di soci permette una fluida comunicazione e partecipazione alla vita della cooperativa. Al di là delle assemblee ordinarie e straordinarie, ogniqualvolta se ne presenta l'opportunità i soci interagiscono facilmente sulle varie tematiche che la gestione della cooperativa propone.

Numero aventi diritto di voto

6

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

4

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea
18-09-2022

N. partecipanti (fisicamente
presenti)
4

N. partecipanti (con
conferimento di delega)
0

Indice di partecipazione
%66.67

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

La natura stessa della cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da “portatori di interesse” la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse. Sono “portatori di interesse” molto vicini i soci per i quali la cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di occupazione, e gli amministratori che sia adoperano per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Ad un secondo livello appartengono i consulenti che coadiuvano le pratiche burocratiche, gli interlocutori esterni che sono direttamente coinvolti nelle attività di Aquathlon. Infine nel terzo livello troviamo istituzioni, le attività, le pubbliche amministrazioni ed il mondo associazionistico che gravitano attorno alle attività di Aquathlon e che ne sono funzionali.

Immagine

AQUATHLON COOPERATIVA SOCIALE

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Essere socio di Aquathlon comporta la responsabilità di svolgere un'attività al servizio della comunità, del territorio, di un target eterogeneo che va dai bambini agli anziani, con un occhio di riguardo al mondo della disabilità.

Numero e Tipologia soci

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

2

Soci svantaggiati

2

Soci persone giuridiche

1

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi		4
			%67
	Femmine		2
			%33
Età			Totale
			6.00
fino a 40 anni	0		%00.00
Dai 41 ai 60 anni	6		%100.00
			Totale
			6.00
Nazionalità			
Nazionalità italiana	5		%83.33
Nazionalità Europea non italiana	1		%16.67
			Totale
			6.00
Studi			
Laurea	2		%33.33
Scuola media superiore	4		%66.67
			Totale
			6.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi 0	Detenuti ed ex detenuti Femmine 0		Totale	Percentuale	
				Perce tuale	Femmine % 0.00
				Maschi % 0.00	
Disabili fisici Maschi 1	Disabili fisici Femmine 0		Totale 1.00	Percentuale	Perce tual
				Maschi % 100.00	e Fem mine
					% 0,0 0

Disabili psichici e sensoriali Maschi 1	Disabili psichici e sensoriali Femmine 0	Totale 1.00	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
Minori Maschi 0	Minori Femmine 0			

Pazienti psichiatrici Maschi 0	Pazienti psichiatrici Femmine
	% 100.00
	% 0.00

Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi 0	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
		% 0.00	% 0.00

Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
	% 0.00	% 0.00

Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
	% 0.00	% 0.00

0

T
o
s
s
i
c
o
d
i
p
e
n
d
e
n
t
i
/
A
l
c

o
l
i
s
t
i
F

e
m
m
i
n
e
0

fino a 40 anni 0	Dai 41 ai 60 anni 2	oltre i 60 anni 0
%00.00	%100.00	%0.00
		Totale 2.00

Nazionalità italiana 2	Europea non italiana 0	Extraeuropea 0
%100.00	%0.00	%0.00
		Totale 2.00

Laurea 0	Scuola media inferiore 0	Scuola media superiore 2	Scuola elementare 0	Nessun titolo 0
%0.00	%0.00	%100.00	%0.00	%0.00
				Totale 2.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
0	1	5	0
%0.00	%16.67	%83.33	%0.00
			Totale
			6.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Aquathlon ha due lavoratori che lavorano a tempo parziale. Negli ultimi anni, vista la dimensione del lavoro, non è stato possibile aumentare le ore di lavoro per assenza di opportunità, nè tantomeno integrare nuove risorse. A livello di CCNL viene utilizzato quello delle Cooperative Sociali. L'attenzione al benessere, alla salute e alla qualità della vita dei nostri soci e lavoratori è un elemento per noi fondamentale. Sappiamo che offrire un contesto di lavoro sereno, crea maggiore collaborazione e permette di esprimere al meglio le proprie potenzialità e genera benefici anche all'organizzazione. Le esigenze di conciliazione tra i tempi dedicati alla propria vita personale e familiare e quelli dedicati all'impegno professionale negli ultimi anni stanno sempre più assumendo un ruolo fondamentale. Anche in relazione alla situazione di emergenza legata al covid 19 nel corso del 2022 abbiamo incentivato il telelavoro. Ciò, se da un lato ha permesso di continuare a lavorare garantendo il necessario distanziamento fisico, dall'altro lato ha offerto al nostro personale la possibilità di conciliare maggiormente gli impegni di lavoro e gli impegni familiari.

Welfare aziendale

A causa della pandemia le tematiche del welfare aziendale non sono state di fatto elaborate.

Numero Occupati

2

N. occupati svantaggiati

1

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
1	1	
		Totale
		2.00

		occupati soci oltre 60 anni	
		0	
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine		
0	0		
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni		
2	0		
		Totale	
		2.00	
		occupati NON soci oltre i 60 anni	
		0	

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	
0	0	
		Totale

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
1	1	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			2.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
0	0	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
1	1	0	
			Totale
			2.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
0	0	0	

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi 1	Occupati svantaggiati soci Femmine 0	Totale 1.00
fino a 40 anni 1		
%100.00		
Occupati svantaggiati non soci Maschi 0	Occupati svantaggiati non soci Femmine 0	
da 41 a 60 anni 0	oltre 60 anni 0	
%0.00	%0.00	Totale 1.00
Laurea 0		%0.00
		%100.00
Scuola media superiore 1		%0.00
Scuola media inferiore 0		%0.00
Scuola elementare 0		%0.00
Nessun titolo 0		
		Totale 1.00

Nazionalità italiana
1

Europea non italiana
0

Extraeuropea
0

%100.00

%0.00

%0.00

			Totale 1.00
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio 0	Detenuti ed ex detenuti Contratto 0	Detenuti ed ex detenuti Altro 0	Totale
Disabili fisici Tirocinio 0	Disabili fisici Contratto 0	Disabili fisici Altro 0	Totale
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio 0	Disabili, psichici e sensoriali Contratto 1	Disabili, psichici e sensoriali Altro 0	
			Totale 1.00
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio 0	Minori (fino a 18 anni) Contratto 0	Minori (fino a 18 anni) Altro 0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio 0	Pazienti psichiatrici Contratto 0	Pazienti psichiatrici Altro 0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro 0	
			Totale 1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto	
CCNL COOPERATIVE SOCIALI	
Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	% 100.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 0.00
2	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	
0	
Altre tipologie di contratto	
0	
<hr/>	
Totale	
2.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
12400	12600	1.02
Nominativo	Tipologia	Importo
nessuno	compensi	0

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
nessuno	compensi	0

Volontari

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
0

Organico medio al 31/12 (C)
2

Rapporto % turnover
%0

Malattia e infortuni

Nulla da segnalare

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Non sono stati svolti corsi di formazione per l'attività ridotta al lumicino a causa della pandemia

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

Totale organico nel periodo di
rendicontazione

Rapporto

Ore di formazione complessivamente
erogate nel periodo di rendicontazione

2

0

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

L'attività principale di Aquathlon consiste nella gestione dell'Ostello Canalbianco, in convenzione con il Comune di Arquà Polesine, proprietario della struttura. In conformità a quanto previsto dalla convenzione, Aquathlon svolge attività di ospitalità e ristoro, assicurando un servizio accessibile e inclusivo.

Per potenziare l'offerta e ottimizzare la gestione, è stato stipulato un atto notarile di collaborazione con la Cooperativa Sociale Portoalegre, la quale, recependo integralmente i contenuti della convenzione, collabora con Aquathlon nell'erogazione dei servizi.

Un elemento qualificante della convenzione riguarda la promozione degli sport acquatici a favore di giovani e persone con disabilità. Questa attività è coordinata da Aquathlon e realizzata in collaborazione con l'ASD Canoe Rovigo, socio della cooperativa. Le iniziative sportive si sviluppano nel territorio del Polesine e delle province limitrofe, con particolare attenzione all'inclusione sociale e al benessere psicofisico delle persone coinvolte.

Attività presidiate ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 112/2017 (Attività di interesse generale)

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale, comprese attività editoriali e di promozione della cultura, del volontariato e di altre attività di interesse generale.

k) Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso.

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Aquathlon ha raggiunto un know how significativo nella gestione dei servizi inerenti l'Ostello Canalbianco.

Alloggio, ristorazione e attività di wellness sono il nostro fiore all'occhiello.

Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati

Non sono previsti

Unità operative Cooperative Tip. B

Area servizi a commercio

Rovigo

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)

1

Numero Unità operative

Opere edili, manutenzione e impiantistica

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Per far fronte alla crisi economica prima, appesantita poi dalla pandemia, la ricaduta occupazionale è minima

Andamento occupati nei 3 anni

	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
Media occupati del periodo di rendicontazione	2	2
2		

Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
Media occupati del periodo di rendicontazione	1	1
1		

Rapporto con la collettività

Non appena la pandemia ne darà la possibilità Aquathlon riprenderà la decennale esperienza di collaborazione con le scuole del territorio che ha portato negli anni scorsi migliaia di bambini a vivere delle esperienze di sensibilizzazione ambientale e sportiva

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta Manifestazione sul fenomeno dei rifiuti plastici, a terra e in acqua	Denominazione attività e/o progetto Plastic Free
Numero di Stakeholder coinvolti 6	Tipologia di stakeholder 'collettività'	Comuni di Arquà e Bosaro; Associazioni Plastic Free e Canoe Rovigo;
Ambito attività svolta Sportivo	Tipologia attività svolta Uscite in dragon boat riservato alle donne operate al seno. Un progetto wellness psicofisico	Denominazione attività e/o progetto Pink Dragon
Numero di Stakeholder coinvolti 4	Tipologia di stakeholder 'collettività'	Aulss 5; Comuni di Arquà e Bosaro; Associazione Canoe Rovigo

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il rapporto con il Comune di Arquà Polesine è vivo e molto funzionale, anche grazie al Sindaco Turolla che è membro del CDA come da norma statutaria. Di rilievo il buon rapporto con il Comune di Bosaro che per la vicinanza all'Ostello Canalbiano è strategico per tutte le attività

Ambito attività svolta Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es.eventi, manifestazioni)	Descrizione attività svolta PLASTIC FREE	Denominazione P.A. coinvolta Comuni di Arquà e Bosaro
Ambito attività svolta Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es.eventi, manifestazioni)	Descrizione attività svolta PINK DRAGON	Denominazione P.A. coinvolta Comuni di Arquà e Bosaro AULSS 5

Impatti ambientali

Aquathlon ha già l'autorizzazione ad installare un impianto fotovoltaico di 20Kw. Sono in atto degli studi per reperire i fondi per realizzare l'impianto. È stato auspicato un incontro con l'Ufficio Tecnico del Comune di Arquà Polesine per vagliare le opportunità messe a disposizione del Governo per le ristrutturazioni

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

I fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio sono i seguenti: Le prospettive economiche mondiali per il 2022 sono state compromesse dalla continua diffusione dall'anno precedente dell'infezione da SARS Covid-19 ufficialmente riconosciuta quale «pandemia», in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti, in data 11 marzo 2020 dall'Organizzazione mondiale della sanità. L'intero sistema economico globale è di conseguenza stato compromesso dalle prolungate misure restrittive necessarie ad arginare l'emergenza epidemiologica quali ad esempio l'interruzione di buona parte delle attività produttive, le limitazioni nel commercio e nella mobilità delle persone.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€ 48.300,00
Attivo patrimoniale	€ 151.612,00
Patrimonio proprio	€ 86.678,00
Utile di esercizio	€ 9.493,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 47.314	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 45.341
53.772		

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da aziende profit	5.472	% 10.81
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	48.300	% 88.77
		Totale 53.772

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;	48.300
Totale	48.300,00

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

Area servizi a commercio	
Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, bar...)	48.300
Totali	48.300,00

Fatturato per Territorio

Provincia

Rovigo

42.200,00

% 100.00

Obiettivi economici prefissati

Per il 2022 si prevede di replicare l'anno 2021. Infatti, la pandemia Covid non permette di pianificare altri interventi di attività in una struttura deputata all'accoglienza turistica come l'Ostello Canalbiano

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner

Denominazione Partnership

Tipologia Attività

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La rendicontazione sociale dovrà svilupparsi di pari passo con l'evoluzione della base sociale e delle attività avviate per permettere a tutti gli stakeholders di essere informati e di garantire il migliore contributi agli obiettivi di Aquathlon

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Stakeholder engagement	Il coinvolgimento degli stakeholder è il processo attraverso il quale un'organizzazione coinvolge le persone che possono essere influenzate dalle decisioni che prende o possono influenzare l'attuazione delle sue decisioni. Possono sostenere o opporsi alle decisioni, essere influenti nell'organizzazione o all'interno della comunità in cui opera, ricoprire cariche ufficiali rilevanti o essere influenzati a lungo termine.	31-12-2025

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Aquathlon si prefigge degli obiettivi e medio/lungo termine per garantire innanzi tutto il lavoro ai propri dipendenti. Ogni strategia passa attraverso l'Ostello Canabianco che dovrà divenire un contenitore di attività diversificate, rispetto a quelle attuali.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Riavvio attività alloggio	Ristrutturazione dei locali per consentire il riavvio della struttura e l'assunzione di risorse umane necessarie	31-12-2025

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi OBBLIGATORI del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni l'ente sarà tenuto a illustrare le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	

<p>Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)</p>	<p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero e Tipologia soci • Focus Tipologia Soci • Anzianità associativa • Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) • Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) • Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) • Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)
--	--

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo </p> <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione </p> <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio </p>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;</p> <p>Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non) </p>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto </p>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate </p>
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	

informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.

AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività

SEZIONE: Qualità dei servizi

INDICATORE:

- Attività e qualità di servizi
- Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)
- Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)

SEZIONE: Impatti sull'attività

INDICATORE:

- Ricadute sull'occupazione territoriale
- Rapporto con la collettività
- Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

La sottoscritta BONIFACCIO STEFANIA, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della LEGGE 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.